

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКИЙ РАЙОН
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2015 № 212-п

Об утверждении Порядка участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов, образованных администрацией муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области»

В целях реализации Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов, образованных администрацией муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Оренбургского района (www.orenregion.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

С.В. Стукова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 23.10.2015 № 212-п

Порядок
участия граждан (физических лиц), в том числе представителей
организаций (юридических лиц), общественных объединений,
государственных органов в заседаниях координационных и совещательных
органов, образованных администрацией муниципального образования
Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов (далее также – заинтересованные лица), на заседании координационных и совещательных органов, образованных администрацией муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (Межведомственная комиссия муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, Жилищная комиссия при администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, Административная комиссия муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области).

2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиального органа, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

При этом заседание является закрытым для заинтересованных лиц только в той его части, в которой рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного

доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

на лиц, включенных в состав коллегиального органа;

на лиц, приглашенных на заседание коллегиального органа;

на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа в соответствии с действующим законодательством.

II. Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа

4. Структурное подразделение администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, обеспечивающее деятельность коллегиального органа, не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания, информирует заинтересованных лиц через средства массовой информации и (или) путем размещения информации на официальном сайте МО Оренбургский район.

5. Информация включает в себя следующие сведения:

1) дата и время проведения заседания;

2) место проведения заседания с указанием точного адреса;

3) тема проведения заседания;

4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – документ, подтверждающий полномочия;

5) порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;

6) контактный телефон и электронный адрес;

7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

6. В случае проведения закрытого заседания или отдельной его части в тех же источниках приводится соответствующая информация.

III. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа

7. Заинтересованные лица, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляют заявку об участии в заседании коллегиального органа (далее – заявка) в администрацию МО Первомайский поссовет не позднее 3 рабочих дней до дня начала заседания.

Форма заявки приведена в приложении к настоящему Порядку.

8. Заявка направляется заинтересованным лицом в письменном виде по адресу: (Оренбургская область, Оренбургский район, п. Первомайский ул.Воронова,д.11) либо в электронном виде на электронный адрес администрации МО Первомайский поссовет : (prosovet@mail.ru).

9. Регистрация заявок осуществляется секретарем соответствующей комиссии при администрации МО Первомайский поссовет . При регистрации заявки проставляется отметка о дате и времени ее поступления.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Количество присутствующих на заседании коллегиального органа заинтересованных лиц не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа. Администрации МО Первомайский поссовет предусматривает необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заинтересованных лиц, но общее число мест на заседаниях коллегиального органа не должно быть менее 20.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, числу свободных мест размещение производится администрацией МО Первомайский поссовет в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Секретарь соответствующей комиссии при администрации сообщает заинтересованным лицам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 2 рабочих дней до дня начала заседания.

11. Заинтересованное лицо не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

1) непредставление заявки в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – документа, подтверждающего полномочия;

3) не прохождение процедуры регистрации в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

4) отсутствие свободных мест для размещения.

12. Участие граждан в заседании осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления

– документа, подтверждающего полномочия, за исключением лиц, имеющих право представлять интересы без доверенности.

На заседании коллегиального органа допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

Заинтересованные лица имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании коллегиального органа, вносить свои замечания и предложения, которые носят рекомендательный характер.

13. Должностные лица администрации МО Первомайский поссовет, ответственные за проведение заседания коллегиального органа, перед началом заседания проводят процедуру регистрации заинтересованных лиц.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

При регистрации заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

14. Расходы по участию в заседаниях коллегиального органа осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

15. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания коллегиального органа, комиссии обязан(а) уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

Приложение
к Порядку участия граждан
(физических лиц), в том числе
представителей организаций
(юридических лиц),
общественных объединений,
государственных органов
в заседаниях координационных и
совещательных органов,
образованных администрацией
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от _____ № _____

ЗАЯВКА
об участии в заседании

(наименование коллегиального органа, комиссии)
Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
_____ «__» _____ года,*
(кем и когда выдан)

* Заполняется гражданином (физическим лицом)

Являюсь представителем _____,

(наименование организации (юридического лица), государственного органа, органа
местного самоуправления, представителем которого является гражданин)
Реквизиты доверенности** _____

** Заполняется представителем организации (юридического лица), государственного
органа, органа местного самоуправления

прошу допустить меня к участию в заседании _____

_____ ,
которое состоится « ____ » _____ года ____ час. ____ мин.
по адресу _____

—
Контактные данные:

телефон _____

почтовый адрес _____

адрес электронной почты _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 названного федерального закона.

Дата _____

Подпись