

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОЕКТ № 5

Р Е Ш Е Н И Е

_____ 2018 года № _____

Об утверждении Положения о сходе граждан в муниципальном образовании Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области

В соответствии со статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области решил:

1. Утвердить положение о сходе граждан в муниципальном образовании Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по соцзаконности, правопорядку и мандатную комиссию (Немцева О.И.).

3. Настоящее решение вступает в силу после обнародования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования-
председатель Совета депутатов

С.В. Стукова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от _____ 2018 года № _____

Положение
о сходе граждан в муниципальном образовании Первомайский поссовет
Оренбургского района Оренбургской области

I. Общие положения

Статья 1. Сход граждан.

1. Настоящее Положение о сходе граждан в муниципальном образовании Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, со статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Положение определяет порядок организации и проведения схода граждан в муниципальном образовании Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – МО Первомайский поссовет).

3. Сход граждан (далее - сход) - форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в населенном пункте.

Статья 2. Право граждан на участие в сходе граждан.

1. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Правом участия в сходе обладают граждане, достигшие возраста 18 лет.

Статья 3. Общие принципы проведения схода граждан.

1. Сход, проводимый в населенном пункте МО Первомайский поссовет, созывается главой МО Первомайский поссовет самостоятельно либо по инициативе группы жителей сельского поселения численностью не менее 10 человек.

2. Сход правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта МО Первомайский поссовет.

3. Граждане участвуют в сходе непосредственно. Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе, а также на их свободное волеизъявление.

4. Решение схода считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

5. Способ голосования (открытое или тайное) определяется в соответствии с настоящим Положением.

Статья 4. Вопросы, выносимые на обсуждение сходов граждан, не осуществляющих полномочия представительного органа местного самоуправления.

Сход граждан может проводиться по вопросам:

- изменения границ поселения (муниципального района), влекущего отнесение территории населённого пункта к территории другого поселения (муниципального района);

- введения и использования средств самообложения граждан на территории населённого пункта;

- о выдвижении кандидатуры старосты сельского населённого пункта, а также решение вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты сельского населённого пункта;

- выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

Статья 5. Правомочность схода граждан.

Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения.

Статья 6. Материальное и организационное обеспечение схода граждан.

1. Подготовка, созыв и проведение схода осуществляются главой МО Первомайский поссовет.

2. Проведение схода обеспечивается главой МО Первомайский поссовет.

3. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств бюджета МО Первомайский поссовет.

II. Порядок созыва и проведения схода граждан.

Статья 7. Инициатива проведения схода граждан.

1. Инициатива проведения схода может принадлежать главе МО Первомайский поссовет, группе жителей населенного пункта МО Первомайский поссовет, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек.

2. Инициатива жителей населенного пункта МО Первомайский поссовет должна быть оформлена в виде подписных листов (приложение № 1), в которых должны быть указаны:

- 1) вопросы, выносимые на сход;
- 2) предлагаемые сроки проведения схода;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения; серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода, адрес места жительства; его подпись и дата внесения подписи.

3. Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются главе МО Первомайский поссовет.

Статья 8. Порядок принятия решения о проведении схода граждан или отклонения инициативы.

1. Решение о проведении схода принимает глава сельского поселения. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются нормативным актом главы сельского поселения.

2. В случае отсутствия главы сельского поселения решение о проведении схода принимает лицо, уполномоченное главой сельского поселения.

3. Решение о проведении схода по инициативе граждан должно быть принято в течение 10 дней со дня поступления подписных листов, оформленных в соответствии с требованиями статьи 7 раздела II настоящего Положения.

4. Решение об отклонении инициативы граждан принимает глава МО Первомайский поссовет либо уполномоченное лицо в случаях:

- 1) непредставления подписных листов;
- 2) неисполнения требований, указанных в статье 7 раздела II настоящего Положения, к оформлению подписных листов;
- 3) если вопрос, выносимый на сход, находится за пределами полномочий схода;
- 4) если вопрос, выносимый на сход, противоречит Конституции Российской Федерации, Федеральным законам, Уставу МО Первомайский поссовет и законам Оренбургской области.

Статья 9. Подготовка проведения схода граждан.

1. При подготовке к проведению схода глава МО Первомайский поссовет определяет:

- 1) дату, место и время проведения схода;
- 2) повестку дня схода;
- 3) список жителей поселения, имеющих право на участие в сходе.

2. Глава МО Первомайский поссовет оповещает население о времени и месте проведения схода, вопросах, выносимых на его рассмотрение, путем обнародования информации не позднее чем за три дня до проведения схода.

3. Глава МО Первомайский поссовет решает также все организационные и иные вопросы, связанные с подготовкой схода.

Статья 10. Формирование повестки дня схода граждан.

1. Повестка дня схода формируется главой МО Первомайский поссовет.

2. Решение о включении в повестку дня схода иных вопросов считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на сходе.

3. Если сход проводится по инициативе граждан, в повестку дня в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

Статья 11. Порядок участия жителей населенного пункта МО Первомайский поссовет в сходе граждан.

1. Жители населенного пункта МО Первомайский поссовет, обладающие избирательным правом, участвуют в сходе непосредственно.

2. Прибывшие на сход граждане допускаются лицом, уполномоченным главой МО Первомайский поссовет, к участию в сходе, если они внесены в список жителей поселения, имеющих право на участие в сходе (приложение 2).

3. На сход допускаются также без права решающего голоса другие граждане, изъявившие желание участвовать в сходе.

4. В случае выявления неточности в списке жителей населенного пункта МО Первомайский поссовет, обладающих избирательным правом, житель населенного пункта сельского поселения должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе лицом, уполномоченным главой МО Первомайский поссовет.

5. Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина.

Статья 12. Порядок проведения схода граждан.

1. Перед открытием схода проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников схода осуществляет лицо, уполномоченное главой МО Первомайский поссовет.

2. На сходе председательствует глава МО Первомайский поссовет или иное лицо, избираемое сходом.

3. Сход избирает секретаря и, в случае необходимости, счетную комиссию. Секретарь схода ведет протокол схода (приложение 3), обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

4. В случае установления неправомерности схода главой МО Первомайский поссовет назначается повторная дата проведения схода.

Статья 13. Счетная комиссия схода граждан.

1. В случае необходимости сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить глава МО Первомайский поссовет.

2. Счетная комиссия:

- 1) дает разъяснения по вопросам голосования;
- 2) определяет форму и текст бюллетеня для голосования (в случаях тайного голосования, предусмотренных уставом поселения) (приложение 5);
- 3) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- 4) составляет протокол об итогах голосования.

Статья 14. Протокол схода граждан.

1. Протокол схода ведет секретарь схода. В протоколе схода указываются:

- 1) дата и место проведения схода граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на территории населенного пункта МО Первомайский поссовет и имеющих право принимать участие в сходе;
- 3) количество присутствующих;
- 4) фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе, секретаря и членов счетной комиссии схода;
- 5) повестка дня;
- 6) краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

2. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе, и секретарем схода. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода.

3. По итогам сходов граждан, проводимым по одному и тому же вопросу в нескольких населенных пунктах МО Первомайский поссовет, составляется протокол об итогах сходов граждан (приложение 6). Протокол подписывается главой МО Первомайский поссовет и членами счетной комиссии, назначенными нормативным актом главы МО Первомайский поссовет.

Статья 15. Решения схода граждан.

1. Решение схода принимается открытым или тайным голосованием.

2. Решение схода считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода.

3. Решения, принятые на сходе, оформляются в виде правовых актов, подписываются главой МО Первомайский поссовет и применяются на всей территории сельского поселения (приложение 4).

4. Решения, принятые сходом, не должны противоречить Федеральным законам, законам Оренбургской области, Уставу МО Первомайский поссовет.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления МО Первомайский поссовет обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе.

6. Решение, принятое на сходе, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на сходе либо признано недействительным в судебном порядке.

7. Решения, принятые на сходе, подлежат обнародованию.

III. Порядок исполнения решений схода граждан и ответственность за неисполнение решений

Статья 16. Исполнение решений схода граждан.

1. Решения, принятые на сходе, подлежат обязательному исполнению на территории МО Первомайский поссовет. Если для реализации решения схода дополнительно требуется принятие (издание) правового акта, глава МО Первомайский поссовет обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Статья 17. Ответственность за неисполнение решений схода граждан.

1. Неисполнение решений, принятых на сходе, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

2. Глава МО Первомайский поссовет несет ответственность перед сходом за исполнение принятых сходом решений в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение № 3
к Положению о сходе
граждан в муниципальном
образовании Первомайский
поссовет Оренбургского
района Оренбургской
области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

«___» _____ 20__ года № _____
(наименование населенного пункта)

Присутствовали _____ чел.
(общее число граждан, проживающих на соответствующей территории
и имеющих право на участие в сходе граждан)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О...
Доклад...
2. О...
Информация...

1. Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))
2. и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.
«против» - _____ чел.
«воздержался» - _____ чел.

Решение _____

принято (не принято)

2. Слушали: _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))
2. и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «за» - _____ чел.
«против» - _____ чел.
«воздержался» - _____ чел.

Решение _____
принято (не принято)

3...

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению о сходе
граждан в муниципальном
образовании Первомайский
поссовет Оренбургского
района Оренбургской
области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ СХОДА ГРАЖДАН

« ___ » _____ 20__ года

№ _____

Преамбула решения...,
сход граждан _____ **РЕШИЛ:**
(наименование населенного пункта сельского поселения)

- 1.
- 2.
- 3.

Глава муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Положению о сходе
граждан в муниципальном
образовании Первомайский
поссовет Оренбургского
района Оренбургской
области

БЮЛЛЕТЕНЬ

тайного голосования по вопросу

Содержание вопроса, поставленного на тайное голосование	«за»	<input type="text"/>
	«против»	<input type="text"/>
	«воздержался»	<input type="text"/>

Приложение № 6
к Положению о сходе
граждан в муниципальном
образовании Первомайский
поссовет Оренбургского
района Оренбургской
области

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ СХОДОВ ГРАЖДАН

«___» _____ 20__ года _____
(наименование населенного пункта)

Итоги сходов граждан, проведенных на территории _____
(наименование территории)

_____ (наименование территории)
муниципального образования или его части)

Время проведения: с _____ по _____ 20__ года

В результате подсчета голосов при голосовании на сходах граждан по
вопросу: _____

Комиссия установила:

1. Число проведенных сходов _____;
2. Число представленных протоколов сходов граждан _____;
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для проведения сходов, и имеющих право участвовать в их работе _____;
4. Число граждан, принявших участие в работе сходов _____;
5. Число голосов, поданных за вопрос, внесенный на сходы граждан _____;
6. Число голосов, поданных против вопроса, внесенного на сходы граждан _____.

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Члены комиссии 1. _____
(фамилия, инициалы) (подписи)

2. _____

...

Протокол составлен «___» _____ 20__ года