

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
третий созыв

РЕШЕНИЕ

02 октября 2015 года № 4

Об утверждении Регламента
Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 Закона Оренбургской области от 21 февраля 1996 года «Об организации местного самоуправления в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 04 сентября 1996 года «О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Первомайский поссовет, Совет депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области р е ш и л:

1. Утвердить Регламент Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 27 октября 2005 года № 6 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области»;

решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 16 ноября 2009 года № 266 «Об утверждении Положения «О внесении дополнения в Регламент работы Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области»;

решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 07 июня 2010 года № 303 «О внесении изменений в Регламент работы Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области»;

решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 18 октября 2010 года № 316 «О внесении изменений в Регламент работы Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области»;

решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 15 июня 2015 года № 278 «О внесении изменений в Регламент работы Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области».

3. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Глава муниципального образования –
председатель Совета депутатов

С.В. Стукова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 02 октября 2015 года № 4

РЕГЛАМЕНТ
Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет
Оренбургского района Оренбургской области

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент устанавливает порядок деятельности, основные правила и процедуры работы Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области. Регламент Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области принимается решением Совета депутатов и является правовым актом.

Статья 1

Совет депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – Совет депутатов) - является представительным органом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и состоит из 15 депутатов, избираемых населением муниципального образования на муниципальных выборах.

Совет депутатов имеет круглую печать со своим наименованием.

Статья 2

1. Деятельность Совета депутатов основывается на принципах:

- законности;
- политического многообразия и многопартийности;
- свободного обсуждения и коллективного решения вопросов;
- гласности и учета общественного мнения.

2. Совет депутатов осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, Уставом муниципального образования и настоящим Регламентом.

3. Основной организационно-правовой формой деятельности Совета депутатов является заседание Совета депутатов. На заседании Совета депутатов рассматриваются и принимаются правовые акты Совета депутатов, отнесенные к его ведению.

4. Деятельность Совета депутатов организуется в соответствии с ежегодным планом работы, утверждаемым на заседании Совета.

Статья 3

1. Началом работы Совета депутатов нового созыва является первый день его заседания.

2. Срок полномочий депутатов Совета - пять лет.

3. Полномочия депутатов предыдущего созыва Совета прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

Статья 4

Депутаты Совета могут осуществлять депутатскую деятельность на постоянной основе либо на непостоянной основе.

На постоянной основе работает 1 депутат. На основании заявлений депутатов, выразивших желание работать на постоянной основе, принимается решение Совета депутатов.

Статья 5

1. Для подготовки решений Совета депутатов, предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его ведению, содействия реализации и контроля за исполнением решений Совета из числа депутатов образуются постоянные депутатские комиссии.

Постоянные депутатские комиссии работают как во время заседаний Совета депутатов, так и в период между ними.

Постоянные депутатские комиссии во всей своей деятельности подконтрольны и подотчетны Совету депутатов.

2. Для рассмотрения отдельных вопросов Советом депутатов могут создаваться временные депутатские комиссии.

3. Депутаты вправе образовывать депутатские объединения в порядке, установленном настоящим Регламентом.

4. Председатель Совета депутатов не входит в состав постоянных депутатских комиссий.

5. Заместитель председателя Совета не входит в состав постоянных депутатских комиссий.

Статья 6

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата устанавливаются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Законом Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

Раздел II. ВНУТРЕННЕЕ УСТРОЙСТВО, ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Глава I. Председатель Совета депутатов

Статья 7

Глава муниципального образования, избранный Советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляет организацию, координирование деятельности Совета депутатов и является его Председателем.

Статья 8

1. Полномочия Председателя Совета депутатов устанавливаются Законом Оренбургской области «Об организации местного самоуправления в Оренбургской области», Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

2. Председатель Совета депутатов:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;
- созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов Совета время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- ведет заседания Совета;
- оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов;
- организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- готовит проекты планов работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
- является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете муниципального образования на подготовку и проведение заседаний Совета депутатов, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов;
- осуществляет иные права и обязанности, порученные ему Советом депутатов и возложенные на него действующим законодательством.

Статья 9

Полномочия Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- отставки по собственному желанию;

- отрешения от должности высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- смерти;
- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального образования.

Глава II. Заместитель Председателя Совета депутатов

Статья 10

Заместитель председателя Совета депутатов избирается по предложению председателя Совета депутатов на заседании Совета из числа депутатов. Заместитель Председателя Совета депутатов считается избранным, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на Совете депутатов.

Если за предложенную кандидатуру проголосовало менее половины от числа присутствующих депутатов Совета, другую кандидатуру предлагают депутаты.

Об избрании заместителя Председателя Совета депутатов принимается решение Совета депутатов.

Заместитель председателя Совета депутатов избирается на срок полномочий Совета депутатов.

Статья 11

Заместитель Председателя Совета депутатов выполняет отдельные поручения Председателя Совета депутатов, а в отсутствие последнего исполняет его обязанности.

Глава III. Постоянные и временные депутатские комиссии, депутатские (партийные) группы

Статья 12

Для подготовки решений Совета депутатов, предварительного рассмотрения вопросов, контроля за исполнением решений Совета депутатов создаются постоянные и временные комиссии, депутатские (партийные) группы. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком или конкретной задачей.

Порядок работы постоянных и временных комиссий, депутатских групп Совета, основы организации их деятельности, их основные задачи, права и обязанности, а также организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий определяются утверждаемым Советом депутатов Положением о постоянных комиссиях Совета депутатов, настоящим Регламентом. Постоянные комиссии во всей своей деятельности подконтрольны Совету и ему подотчетны.

Депутатские комиссии для решения вопросов, относящихся к их компетенции и подготовке к заседанию Совета собираются на заседание:

- для подготовки к очередному заседанию Совета за 5 дней до Совета;
- для подготовки к внеочередному заседанию Совета за 2 дня до Совета;

Постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе специалистов различного профиля.

Постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания с другими комиссиями.

Статья 13

1. На первом заседании Совета нового созыва решается вопрос о создании постоянных депутатских комиссий, которые формируются из депутатов Совета.

2. Количество постоянных депутатских комиссий, их название определяется решением Совета.

В состав комиссии входит не менее трех, но не более 5 депутатов Совета.

3. Председатели постоянных депутатских комиссий, их заместители, персональный состав постоянных депутатских комиссий утверждаются Советом на заседании.

Депутат Совета может входить в состав только одной комиссии.

После утверждения составов комиссий в заседании Совета объявляется перерыв для проведения заседания постоянных депутатских комиссий, на которых избираются председатели постоянных комиссий. В случае не избрания председателя на заседании комиссии, он избирается Советом депутатов.

4. Решение Совета по избранию председателя и заместителя председателя комиссии принимается большинством присутствующих на заседании депутатов Совета.

5. В случае если представленные на утверждение кандидатура председателя и (или) заместителя председателя постоянной комиссии не утверждены Советом, комиссия представляет на утверждение другую кандидатуру.

Статья 14

Председатель, заместитель председателя и члены постоянной депутатской комиссии могут быть освобождены Советом от исполнения обязанностей по личному заявлению, а также по инициативе Совета или соответствующей комиссии.

Статья 15

Для рассмотрения отдельных вопросов решением Совета депутатов могут создаваться временные депутатские комиссии.

Задачи временных комиссий определяются при их создании.

По результатам своей работы временная комиссия представляет Совету депутатов отчет, содержащий выводы и рекомендации.

Статья 16

Депутаты Совета вправе объединяться в депутатские (партийные) группы.

Для регистрации депутатской (партийной) группы депутаты, желающие войти в депутатскую (партийную) группу, подают заявление председателю Совета депутатов.

Внутренняя деятельность депутатских (партийных) групп организуется ими самостоятельно согласно Положению о депутатских (партийных) группах.

Глава IV. Депутаты Совета депутатов

Статья 17

Срок полномочий депутатов Совета - пять лет. Выборы депутатов Совета депутатов осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на основе мажоритарной избирательной системы по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам. Полномочия депутатов Совета депутатов начинаются со дня избрания депутата и прекращаются в день, предшествующий первому дню работы первого заседания Совета депутатов нового созыва.

Депутат, являясь членом коллегиального представительного органа местного самоуправления, обладает всей полнотой прав, обеспечивающих его активное участие в деятельности Совета депутатов, образуемых Советом депутатов постоянных и временных комиссий, депутатских (партийных) групп, несет обязанности перед Советом депутатов, выполняет поручения Совета депутатов, постоянных и временных комиссий Совета депутатов, депутатских (партийных) групп, председателя Совета депутатов и его заместителя в пределах их полномочий.

Статья 18

Депутат Совета депутатов строит свою деятельность на основе Закона Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа муниципального образования в Оренбургской области».

Статья 19

Депутат Совета пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым на заседании Совета и постоянной комиссии, в состав которой он входит.

Статья 20

Депутаты работают без отрыва от основной производственной или служебной деятельности.

Количество и персональный состав депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, определяется решением Совета депутатов.

Статья 21

Депутат обязан присутствовать на заседаниях Совета депутатов и комиссий, в состав которых он избран, активно участвовать в их работе.

В случае невозможности прибыть на заседание Совета или принять участие в заседании его органа, в состав которого он избран, депутат обязан уведомить об этом до начала заседания председателя заседания.

Статья 22

Депутат или группа депутатов вправе вносить на рассмотрение заседания Совета депутатов вопросы в установленном порядке.

Статья 23

1. Депутат или группа депутатов, постоянная комиссия пользуются правом депутатского запроса и могут обратиться к администрации муниципального образования, руководителям расположенных на территории муниципального образования предприятий, учреждений, организаций, а также к гражданам. Такое обращение направляется председателю Совета депутатов в письменной форме и оглашается на заседании Совета депутатов.

2. Если указанное обращение имеет общественное значение, то Совет депутатов может признать его депутатским запросом.

3. Решение Совета о признании обращения депутатским запросом считается принятым, если в его поддержку проголосовало не менее 1/5 от избранных депутатов.

4. Должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, должно дать ответ на него в устной (на заседании Совета депутатов) или в письменной форме в установленный Советом депутатов срок от 10 до 30 дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен депутатский запрос, либо лицом, временно исполняющим его

обязанности. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на заседании Совета депутатов.

5. Результаты рассмотрения депутатского запроса утверждаются Советом депутатов.

Статья 24

Депутат Совета отвечает на письма избирателей, изучает поступившие от них предложения и жалобы, осуществляет прием в своем избирательном округе.

Статья 25

Общий порядок работы депутатов Совета с избирателями, процедура обращений депутатов Совета в органы государственной власти и органы местного самоуправления, в другие организации, вопросы гарантий депутатской деятельности при работе с избирателями определяются Законом Оренбургской области «О статусе депутата представительного органа муниципального образования и Оренбургской области», Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, настоящим Регламентом.

Раздел III. ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

Глава I. Порядок проведения заседаний Совета депутатов

Статья 26

1. Основной организационно-правовой формой работы Совета являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Совета.

2. Заседания Совета проводятся в кабинете главы муниципального образования.

3. Зал заседаний Совета оформляется Государственным флагом Российской Федерации, гербом Российской Федерации, флагом Оренбургской области.

Статья 27

1. Первое заседание вновь избранного Совета созывается Главой муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, не позднее 30 дней со дня избрания Совета в правомочном составе, если в результате выборов в состав Совета избрано не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета.

2. Первое заседание вновь избранного Совета открывает и ведет Глава муниципального образования.

Статья 28

1. На первом заседании Совета:

- а) заслушивается информация председателя избирательной комиссии муниципального образования об избранных депутатах;
- б) создаются постоянные депутатские комиссии;
- в) рассматриваются иные вопросы.

Статья 29

Председатель Совета депутатов, а в его отсутствие - заместитель, созывает Совет депутатов в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются по предложению главы муниципального образования - председателя Совета депутатов, а в его отсутствие - заместителя председателя; по предложению не менее одной трети от числа избранных депутатов Совета либо одной из постоянных комиссий.

Решение о дате и времени проведения заседания принимается председателем Совета депутатов и в течении 5 дней сообщается депутатам.

Статья 30

1. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

2. Постановление Председателя Совета о созыве очередного (внеочередного) заседания Совета издается не позднее, чем за 5 календарных дней до заседания и доводится до сведения депутатов, заинтересованных лиц, населения п. Первомайский.

3. Председатель Совета направляет депутатам, прокурору Оренбургского района, иным заинтересованным лицам, определяемым постановлением о созыве заседания Совета, проект повестки заседания со всеми необходимыми документами за 5 дней до заседания.

5. Проекты решений Совета, поступившие с нарушением сроков их представления, в повестку заседания Совета не включаются.

Статья 31

1. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов избранных депутатов Совета. Регистрация за другого депутата не допускается.

2. На заседаниях Совета депутатов имеют право присутствовать представители органов прокуратуры, средств массовой информации, должностные лица органов государственной власти и местного самоуправления, представители общественных объединений.

Вышеназванным лицам, может предоставляться слово для выступления в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Приглашенные лица не вправе вмешиваться в работу Совета депутатов, должны соблюдать порядок в зале заседания.

Заседание Совета депутатов открывает, ведет и закрывает председатель Совета депутатов или по его поручению заместитель председателя Совета.

При открытии заседания председатель Совета депутатов сообщает о количестве присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов, о кворуме Совета депутатов, о количестве и составе приглашенных лиц.

3. Заседания Совета депутатов проводятся открыто.

4. В исключительных случаях закрытые заседания Совета депутатов, либо закрытое обсуждение вопроса (вопросов) проводятся по предложению председателя Совета депутатов или по предложению не менее 1/3 избранных депутатов.

Сведения о содержании закрытых заседаний Совета не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета только для их деятельности в Совете.

На закрытом заседании Совета запрещается использование электронных средств приема, передачи и накопления информации.

Председательствующий на заседании информирует депутатов Совета и присутствующих на заседании лиц о правилах проведения закрытого заседания и запрете распространения информации.

Статья 32

Заседания Совета депутатов начинаются не ранее 10.00 и заканчиваются не позднее 18.00. В конце заседания отводится тридцать минут для справок и обсуждения вопросов раздела «Разное».

Через каждые полтора часа работы делается перерыв на 20 минут, обеденный перерыв - 1 час.

Статья 33

Повестка дня заседания Совета депутатов формируется председателем Совета депутатов на основании представленных ему документов.

Проекты решений по вопросам повестки дня должны содержать:

- информацию об авторах проекта;
- название проекта;
- текст проекта с разъяснением мотивов и целей его принятия, определением, в случаях необходимости, источников финансирования;
- информацию о сроках и порядке вступления в силу решения, о лицах, ответственных за исполнение решения;
- перечень поправок и замечаний (в качестве приложения к проекту решения);
- справку согласования с заинтересованными лицами.

Статья 34

1. Повестка дня утверждается Советом депутатов в целом большинством голосов от числа присутствующих депутатов. Предложение по изменению повестки дня принимается, если за него проголосовало большинство от присутствующих депутатов.

2. Предложения по исключению вопросов из повестки заседания Совета могут передаваться в письменном виде субъектом правотворческой инициативы председательствующему на заседании либо направляться до заседания в адрес Председателя Совета депутатов.

3. В случае исключения вопроса из повестки заседания Совета, он считается снятым с обсуждения, о чем фиксируется в протоколе.

Статья 35

Председательствующий на заседании Совета:

- 1) объявляет об открытии и закрытии заседания Совета;
- 2) предлагает избрать секретаря Совета из числа присутствующих на заседании депутатов.
- 3) ведет заседание Совета;
- 4) следит за наличием кворума и соблюдением порядка работы заседания Совета;
- 5) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой заседания Совета, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
- 6) вносит предложение об удалении из зала заседания Совета лица, не являющегося депутатом Совета, при нарушении им порядка в зале заседания Совета;
- 7) предоставляет слово по порядку ведения заседания Совета;
- 8) ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке заседания;
- 9) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета в порядке очередности их поступления;
- 10) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 11) организует проведение консультаций с депутатами Совета, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;
- 12) участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном настоящим Регламентом;
- 13) дает поручения, связанные с обеспечением работы заседания;
- 14) организует ведение протокола заседания, подписывает протокол заседания Совета;
- 15) осуществляет иные права и обязанности, определенные настоящим Регламентом.

Обсуждение вопросов, рассматриваемых на заседании Совета депутатов, проходит в форме ответов на вопросы докладчикам и содокладчикам, выступлений в прениях, предоставления слова для справок.

Статья 36

Право выступать в прениях по любому вопросу повестки дня имеют депутаты Совета депутатов, глава муниципального образования и его заместители, представители прокуратуры.

Председательствующий на заседании может предоставить слово для выступления или справки приглашенным на заседание.

Правом внеочередного выступления по любому вопросу повестки дня пользуются глава муниципального образования - председатель Совета депутатов, заместитель председателя Совета депутатов.

Статья 37

1. Депутат Совета на его заседаниях вправе:

1) избирать и быть избранным в органы Совета, предлагать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, давать отвод кандидатурам;

2) вносить предложения по повестке заседания, по порядку ведения;

3) участвовать в обсуждении вопросов повестки заседания, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования), обращаться с запросами;

4) высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Советом;

5) вносить предложение о заслушивании на заседании Совета отчета или информации любого органа либо должностного лица, подконтрольного Совету;

6) оглашать обращения, имеющие общественное значение;

7) пользоваться иными правами, предоставленными ему действующим законодательством и настоящим Регламентом.

2. Депутат Совета на его заседаниях обязан:

1) соблюдать Регламент, повестку заседания и требования председательствующего на заседании;

2) выступать только с разрешения председательствующего;

3) не допускать в ходе выступлений оскорбительных выражений, наносящих ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, необоснованных обвинений в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям;

4) регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания.

3. Присутствующие на заседании лица, не являющиеся депутатами Совета, обязаны:

1) соблюдать Регламент, повестку заседания и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании;

2) выступать только с разрешения председательствующего на заседании.

Статья 38

1. Время, отведенное для:

а) обсуждения повестки дня заседания до 3-х минут;

- б) вопросов, справок, сообщений, заявлений, предложений до 3-х минут;
- в) докладов до 15 минут;
- г) содокладов до 10 минут;
- д) предельной продолжительности прений до 10 минут;
- е) выступления в прениях до 5 минут;
- ж) повторного выступления до 3-х минут;
- з) ответ на вопросы до 3-х минут;
- и) по порядку ведения заседания до 3-х минут.

Увеличение времени для выступления возможно только с согласия Совета депутатов.

2. Депутат может выступать по одному и тому же вопросу не более 2-х раз.

3. Продление времени или выступление более 2-х раз по одному и тому же вопросу допускается только с согласия большинства депутатов, присутствующих на заседании Совета. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления, либо выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения лишает его слова по данному вопросу.

4. Прения по рассматриваемому Советом вопросу могут быть прекращены или продолжены по требованию большинства присутствующих на заседании депутатов.

После прекращения прений докладчики и содокладчики имеют право выступить с заключительным словом.

Статья 39

Если на заседании возникает беспорядок и председательствующий на заседании лишен возможности его пресечь, он объявляет перерыв и покидает свое место. В этом случае заседание считается прерванным на 30 минут.

Если по возобновлению заседания шум или беспорядок продолжается, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

Статья 40

По рассматриваемому на заседании вопросу депутаты могут высказывать свои предложения, замечания.

Предложения и замечания включаются в протокол заседания Совета по поручению председательствующего и рассматриваются в установленном порядке.

Статья 41

1. Организационно-техническое обеспечение заседаний Совета осуществляется Администрацией муниципального образования Первомайский поссовет.

2. Администрация муниципального образования Первомайский поссовет:

- 1) приглашает депутатов Совета и иных заинтересованных лиц на заседание Совета;
- 2) обеспечивает в установленные сроки депутатов текстами проектов документов по вопросам повестки заседания и другой необходимой информацией;
- 3) оказывает помощь депутатам Совета в вопросах подготовки к заседаниям проектов документов и поправок к ним;
- 4) приглашает на заседание Совета и его органов лиц, чье присутствие необходимо при обсуждении вопроса;
- 5) проводит регистрацию депутатов перед каждым заседанием Совета и докладывает о наличии кворума председательствующему;
- 6) оказывает председательствующему помощь в проведении заседаний;
- 7) оформляет принятые Советом документы;
- 8) обеспечивает направление принятых Советом решений Главе муниципального образования для подписания.

Глава II. Порядок голосования и принятия решений

Статья 42

Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Оренбургский район, а также решения по вопросам организации деятельности Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Оренбургской области, Уставом муниципального образования.

В настоящем Регламенте под установленной численностью депутатов Совета следует понимать 15 депутатов.

Статья 43

Решения Совета депутатов принимаются на его заседании путем открытого голосования большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании.

На заседании Совета депутатов перед началом голосования председательствующий сообщает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким образом может быть принято решение.

При голосовании по рассматриваемому вопросу председательствующий объявляет результаты подсчета голосов отдельно – «за», «против», «воздержался». По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании Совета депутатов объявляет результаты голосования: принято решение или отклонено.

Статья 44

1. Решения Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, изменения и дополнения в них принимаются большинством от установленной численности депутатов Совета, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей Регламента.

2. Решения Совета по вопросам организации деятельности Совета, изменения и дополнения в них принимаются большинством присутствующих на заседании депутатов Совета.

3. Решения Совета об изменении структуры органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области принимаются после предварительного внесения изменений в Устав муниципального образования и вступают в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение.

4. Решения Совета об утверждении Устава, внесении изменений и дополнений в него принимаются 2/3 от установленной численности депутатов Совета.

5. Рассмотрение предложений, дополнений и уточнений к проекту решения Совета депутатов проводится лишь после принятия Советом депутатов внесенного проекта решения за основу.

6. Совет депутатов может проводить голосование по проекту решения в целом или сначала по пунктам, статьям, разделам, а затем в целом.

7. Решения Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 45

1. На заседании Совета перед началом голосования председательствующий на заседании сообщает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким образом может быть принято решение.

2. При голосовании по рассматриваемому вопросу председательствующий объявляет результаты подсчета голосов отдельно – «за», «против», «воздержался».

По результатам голосования Советом могут быть приняты следующие решения:

- о принятии решения Совета;
- об отклонении проекта решения Совета;
- о принятии проекта решения Совета за основу и направлении его на доработку субъекту правотворческой инициативы, с обязательным указанием срока его доработки и внесения на рассмотрение Совета.

Статья 46

1. Рассмотрение поправок к проекту решения Совета проводится лишь после принятия Советом внесенного проекта за основу.

2. По решению Совета голосование по проекту проводится в целом или сначала по пунктам, статьям, разделам, а затем в целом.

3. Голосование по поправкам к проекту решения Совета, высказанным устно или не рассмотренным в установленном настоящим Регламентом порядке, не допускается.

Голосование по поправкам проводится в том же порядке, как и голосование по соответствующему решению Совета, в порядке, установленном настоящим Регламентом.

По решению Совета депутатов может создаваться временная комиссия по доработке поправок к проекту Решения Совета депутатов.

Статья 47

Принятые Советом решения в течение трех дней после заседания Совета дорабатываются с учетом принятых поправок и дополнений разработчиками, постоянными комиссиями, в чьей компетенции находится рассматриваемый вопрос, и направляются председателю для подписания.

Председатель Совета подписывает решение Совета в течение 5-дневного срока со дня его принятия.

Решения Совета депутатов доводятся до сведения исполнителей, рассылаются депутатам, постоянным комиссиям, структурным подразделениям администрации муниципального образования, прокурору, другим заинтересованным лицам не позднее чем в семидневный срок со дня их подписания.

Глава III. Протокол заседания Совета депутатов

Статья 48

1. На каждом заседании Совета депутатов ведется протокол в котором фиксируется работа заседания.

2. В протоколе заседания Совета указываются:

- наименование органа (Совет депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области) и год его созыва;

- порядковый номер заседания Совета (в пределах созыва), дата и место проведения заседания;

- число депутатов, установленное для Совета, число депутатов, избранных в Совет, число и список присутствующих на заседании депутатов;

- состав присутствующих лиц с указанием должности;

- утвержденная повестка заседания (наименование вопросов, фамилии, инициалы и должность докладчиков и содокладчиков);

- краткое изложение обсуждения вопросов, включенных в повестку заседания Совета, фамилии, инициалы выступавших;

- перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных за, против и воздержавшихся.

Решения Совета по процедурным вопросам отражаются в тексте протокола заседания Совета.

Фамилии депутатов сопровождаются указанием их избирательных округов, а других лиц - указанием должности.

Статья 49

1. Протокол заседания Совета оформляется в десятидневный срок и подписывается председательствующим. В протоколе указывается фамилия ведущего протокол и его телефон.

2. Подлинные экземпляры протоколов заседаний Совета в течение текущего созыва хранятся в администрации муниципального образования, а затем сдаются в архив на постоянное хранение.

Статья 50

Оформление материалов закрытого заседания Совета (закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки заседания), их хранение, распространение, пересылка и допуск к ним Совета депутатов и иных лиц производится по правилам, установленным законодательством Российской Федерации для сведений, степень секретности которых соответствует степени секретности сведений, обсуждаемых на заседании.

Глава IV. Рассмотрение планов и программ социально-экономического развития, бюджета муниципального образования и отчетов об их исполнении

Статья 51

Проекты перспективных планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, бюджета и отчеты об их исполнении представляются администрацией муниципального образования в Совет депутатов не позднее чем за 10 дней до их рассмотрения.

Статья 52

Совет депутатов принимает решения об утверждении планов и программ социально-экономического развития, принятии бюджета муниципального образования и отчетов об их исполнении в порядке, определенном для принятия решений Совета депутатов.

Раздел IV. СОБЛЮДЕНИЕ РЕГЛАМЕНТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЕГО НАРУШЕНИЕ

Статья 53

Контроль за соблюдением Регламента возлагается на председателя Совета. Контроль за соблюдением регламента во время заседания Совета возлагается на председательствующего на заседании.

Статья 54

При нарушении участником заседания порядка на заседании Совета к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- призыв к порядку;
- призыв к порядку с занесением в протокол;
- порицание;
- порицание с лишением слова до окончания рассмотрения вопроса повестки заседания.

Раздел V. Заключительные положения

Статья 55

Регламент Совета депутатов, изменения и дополнения в Регламент принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

Статья 56

Регламент Совета депутатов принимается решением Совета депутатов и вступает в силу после его обнародования в специально отведенных местах на территории муниципального образования Первомайский поссовет.