

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
второй созыв**

Р Е Ш Е Н И Е

13 марта 2015 года № 264

Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, п.2 статьи 53 Федерального Закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2 статьи 22 Федерального Закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пункта 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации», статьи 15, статьи 16 Закона Оренбургской области от 12 сентября 1997 года (в редакции от 13.03.2013г.) «О статусе выборного должностного лица местного самоуправления», статьи 15 Закона Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-1У-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1599/344-1У-ОЗ «О едином реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы», Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной (муниципальной) службы Оренбургской области», Законом Оренбургской области от 28 июня 2011 года № 246/36-У-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Оренбургской области, порядке их присвоения и сохранения», Совет депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области решил:

1. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы

муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты, согласно приложению № 1.

2. Утвердить единую схему должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, согласно приложению № 2.

3. Утвердить правила исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, согласно приложению № 3.

4. Утвердить размеры надбавок к должностному окладу за классный чин на муниципальной службе, согласно приложению № 4.

5. Утвердить Положение о денежном содержании лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты, согласно приложению № 5.

6. Решение Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет от 30 апреля 2014 года № 218 «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Оренбургский район и порядке его выплаты» отменить.

7. Исполнение настоящего решения возложить на главу муниципального образования Первомайский поссовет С.В. Стукову.

8. Настоящее решение подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам.

10. Установить, что настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Глава муниципального образования -
Председатель Совета депутатов

С.В. Стукова

Приложение 1
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 13 марта 2015 года № 264

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ВЫБОРНЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО
РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДКЕ ЕГО ВЫПЛАТЫ

Настоящее Положение, учитывая принцип соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих Оренбургской области, устанавливает единые условия и порядок выплаты денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

Данное положение распространяется на лиц, замещающих выборные должности и должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

Статья 1. Оплата труда

1.1. Оплата труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности, производится в виде денежного содержания за исполнение полномочий по муниципальной должности, устанавливаемой Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области для непосредственного исполнения полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

Статья 2. Денежное содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности

Денежное содержание лиц, замещающих выборные муниципальные должности, состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1. К ежемесячным выплатам относятся:
2.1.1. должностной оклад;
2.1.2. ежемесячные надбавки к должностному окладу за:
а) выслугу лет на муниципальной службе;
б) особые условия работы;
в) работу со сведениями, составляющими государственную тайну, (выплачивается в размере и в порядке, определяемых законодательством Российской Федерации).

2.1.3. ежемесячное денежное поощрение.

2.2. Дополнительные выплаты, в пределах фонда оплаты труда, состоят из единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.3. К денежному содержанию лиц, замещающим выборные муниципальные должности, устанавливается районный коэффициент в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 3. Денежное содержание муниципальных служащих.

Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.1. К ежемесячным выплатам относятся:

3.1.1. должностной оклад;

3.1.2. ежемесячные надбавки к должностному окладу за:

а) выслугу лет на муниципальной службе,

б) особые условия работы,

в) работу со сведениями, составляющими государственную тайну (выплачивается в размере и в порядке, определяемых законодательством Российской Федерации);

г) за классный чин.

3.1.3. ежемесячное денежное поощрение.

3.2. Дополнительные выплаты, в пределах фонда оплаты труда, состоят из единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.3. К денежному содержанию муниципальных служащих устанавливается районный коэффициент в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 4. Размеры должностных окладов

4.1. Размеры должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих устанавливаются единой схемой должностных окладов, утверждаемой решением Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

4.2. Размеры должностных окладов лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих увеличиваются

(индексируются) при повышении размера должностного оклада государственного гражданского служащего Оренбургской области, а так же увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) на основании муниципального правового акта в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного решением Совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

Статья 5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

5.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу лиц, замещающих выборную муниципальную должность и муниципальных служащих в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы:

от 1 года до 5 лет	10%
от 5 до 10 лет	15%
от 10 до 15 лет	20%
от 15 лет и выше	30%

5.2. Исчисление и установление стажа для определения указанной надбавки производится в соответствии Законом Оренбургской области от 12 сентября 2000 года № 660/185-ОЗ «О стаже государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области» распоряжением представителя нанимателя.

5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня, следующего за днем возникновения права на назначение или изменение размера надбавки.

5.4. За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в случаях, когда размер надбавки за выслугу лет, исчисленный в соответствии настоящему положению, оказывается ниже ранее установленного.

Статья 6. Ежемесячная надбавка за особые условия работы

Ежемесячная надбавка за особые условия работы устанавливается в процентах к должностному окладу и выплачивается в порядке, согласно приложению к настоящему положению.

Статья 7. Ежемесячное денежное поощрение.

Ежемесячное денежное поощрение устанавливается и выплачивается в порядке, согласно приложению к настоящему положению.

Статья 8. Дополнительные выплаты.

Порядок и условия дополнительных выплат: единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются и выплачиваются, согласно приложению к настоящему положению.

Статья 9. Формирование фонда оплаты труда выборных должностных лиц.

При формировании фонда оплаты труда выборных должностных лиц муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- а) ежемесячного денежного содержания в размере 13 месячных фондов оплаты труда согласно штатному расписанию.
- б) единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере трех должностных окладов».

Статья 10. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования.

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- а) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;
- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы службы – в размере десяти должностных окладов;
- в) единовременной выплаты к отпуску, материальной помощи и премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух должностных окладов;
- г) ежемесячного денежного поощрения – в размере трех должностных окладов;
- д) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы – в размере одного должностных окладов.

Статья 11. Фонд оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих.

Фонд оплаты труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности и муниципальных служащих формируется также за счет средств на выплату районного коэффициента. Представитель работодателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными статьями 10,11.

За лицом, замещающим выборную муниципальную должность, муниципальным служащим сохраняется размер денежного содержания в случаях, когда размер денежного содержания, исчисленный в соответствии настоящему положению, оказывается ниже ранее установленного».

Приложение
к Положению о денежном
содержании лиц, занимающих
выборные муниципальные
должности и должности
муниципальной службы
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области и порядке
его выплаты

**Порядок и условия выплаты денежного содержания лиц, замещающих
выборные муниципальные должности и должности муниципальной
службы муниципального образования Первомайский поссовет
Оренбургского района Оренбургской области**

**Ежемесячная надбавка к должностному окладу
за особые условия работы**

Надбавка устанавливается на основании оценки трудовой деятельности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы устанавливается:

- 1.1.лицам, замещающим выборные муниципальные должности до 70 процентов должностного оклада;
- 1.2.лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы до 60 процентов должностного оклада;
- 1.3.лицам, замещающим главные должности муниципальной службы до 60 процентов должностного оклада;
- 1.4.лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы от 30 до 50 процентов должностного оклада;
- 1.5.лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы от 30 до 50 процентов должностного оклада;
- 1.6.лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы от 10 до 30 процентов должностного оклада.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается на основании:

2.1. Распоряжения главы муниципального образования – для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования;

3. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается по истечении трех месяцев в минимальном размере по соответствующей группе должностей.

Надбавка устанавливается в минимальном размере на срок от 6 месяцев до 1 года.

4. Распоряжением главы муниципального образования отдельным муниципальным служащим может быть установлена надбавка к должностному окладу за условия работы в повышенном размере, чем предусмотрено по данной группе должностей муниципальной службы, но не более чем до 200% на срок, установленный в распоряжении.

5. Основными условиями повышения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы являются:

5.1. изменение существенных условий труда, связанных с увеличением должностных обязанностей (с обязательным внесением изменений в трудовой договор и должностную инструкцию);

5.2. выполнение сложных и важных работ по осуществлению деятельности органов местного самоуправления;

5.3. проявление инициативы и творческого подхода к делу;

5.4. повышение профессиональных знаний и навыков муниципального служащего, способствующих более эффективной организации труда.

6. Основными условиями снижения размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы являются:

6.1. некачественное и несвоевременное выполнение поручений и заданий непосредственного руководителя;

6.2. применение мер дисциплинарных взысканий в течение года.

7. Изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы оформляется в порядке, который предусмотрен для ее установления.

8. При назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается в следующем порядке:

8.1. при назначении на должность, относящуюся к более высокой группе должностей муниципальной службы, - не выше среднего размера по данной группе должностей;

8.2. при назначении на должность, относящуюся к более низкой группе должностей муниципальной службы, - максимальный размер по данной группе должностей.

Ежемесячное денежное поощрение

1. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за счет фонда оплаты труда, в пределах утвержденных ассигнований по смете и может быть установлено до 25 процентов должностного оклада.

2. Персональный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается на основании:

2.1. Распоряжения главы муниципального образования – для лиц, замещающих муниципальные должности;

2.2. Распоряжения главы муниципального образования – для муниципальных служащих, замещающим должности муниципальной службы в администрации муниципального образования.

3. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитывается сложность выполняемой работы, ее результативность, добросовестное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение правил внутреннего трудового (служебного) распорядка.

4. Для лиц, впервые назначаемых на должность муниципальной службы (не имеющих стажа (государственной) муниципальной службы), ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада до 6 месяцев работы. В дальнейшем, размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается на общих основаниях.

5. Условия выплаты.

5.1. Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

5.1.1. своевременное и качественное выполнение функциональных обязанностей, определенных должностной инструкцией;

5.1.2. соблюдение финансовой дисциплины (для муниципальных служащих в чьи должностные обязанности это входит)

5.1.3. качественное выполнение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области;

5.1.4. своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан;

5.1.5. отсутствие нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего (служебного) распорядка.

5.2. Условия снижения размера ежемесячного денежного поощрения

5.2.1. ежемесячное денежное поощрение снижается:

а) на 100% при невыполнении условий, указанных в п. 5.1.1, п. 5.1.2.;

б) на 50% при невыполнении условий, указанных в п. 5.1.3;

в) на 25% при невыполнении условий, указанных в п. 5.1.4., п. 5.1.5.

5.2.2. Снижение размера ежемесячного денежного поощрения является правом работодателя и может производиться как одновременно с привлечением муниципального служащего к дисциплинарной ответственности, так и без него.

5.3. Срок снижения размера ежемесячного денежного поощрения может быть установлен от одного до трех месяцев.

Дополнительные выплаты денежного содержания

1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1.1. При предоставлении выборным должностным лицам и муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов из расчета оклада установленного на день выплаты.

Единовременная выплата к отпуску производится не ранее чем, через шесть месяцев постоянной работы у данного работодателя.

1.2. В случае, если ежегодный отпуск предоставляется по частям, единовременная выплата производится по заявлению при предоставлении одной из частей отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

1.3. Единовременная выплата входит в состав денежного содержания и выплачивается с учетом районного коэффициента

2. Материальная помощь

2.1. Материальная помощь в размере одного должностного оклада может быть оказана в связи:

2.1.1. со смертью близких родственников (родители, муж, жена, дети),

2.1.2. с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет),

2.1.3. бракосочетанием работника (впервые),

2.1.4. рождением ребенка,

2.1.5. при увольнении работника в связи с выходом на государственную пенсию.

2.2. Муниципальный служащий вместе с заявлением должен предоставить представителю нанимателя (работодателю) копию соответствующего документа, подтверждающего его право на получение материальной помощи по соответствующему основанию: свидетельства о смерти, свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака.

2.3. Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Премирование выборных должностных лиц и муниципальных служащих производится в пределах средств фонда оплаты труда.

3.2. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий могут выплачиваться единовременно, ежеквартально и по итогам года. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться к профессиональному празднику и нерабочим праздничным дням, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3. Основными показателями премирования являются:

3.3.1. своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

3.3.2. личный вклад лиц, выборных должностных лиц и муниципальных служащих, в общие результаты работы, а именно: оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений главы муниципального образования;

3.3.3. выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

3.4. Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

3.5. Уволенные работники право на получение премии не имеют, за исключением случаев увольнения при:

3.5.1. призыве на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

3.5.2. выходе на пенсию;

3.5.3. организационно-штатных мероприятиях.

3.6. Вновь принятым, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

3.7. Решение о премировании принимается главой муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

3.8. Размер премии может определяться в абсолютных суммах (рублях) либо может устанавливаться в процентах от должностного оклада, либо от денежного содержания.

3.9. Решение о конкретных размерах премий устанавливается главой муниципального образования.

3.10. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий входит в состав денежного содержания.

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 13 марта 2015 года № 264

**Единая схема должностных окладов лиц, замещающих выборные
муниципальные должности и муниципальных служащих
муниципального образования Первомайский поссовет
Оренбургского района Оренбургской области**

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
<i>Выборные муниципальные должности</i>	
Глава муниципального образования	19800,00
<i>Должности муниципальной службы</i>	
Заместитель главы администрации муниципального образования	15840,00
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер	12672,00
Ведущий специалист	11405,00
Специалист 1 категории	10264,00
Специалист 2 категории	9124,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 13 марта 2015 года № 264

**ПРАВИЛА
ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ВЫБОРНЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (далее – выборное должностное лицо и муниципальный служащий) в следующих случаях:

а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске и при увольнении;

б) на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

в) на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

г) на период нахождения в служебной командировке;

д) при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления, изменением его структуры либо сокращением должности муниципальной службы;

е) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

ж) на период проведения служебной проверки;

з) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

2. Согласно положению «О денежном содержании лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты» денежное содержание выборного должностного лица и муниципального служащего состоит из

месячного должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

- а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- в) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- г) ежемесячное денежное поощрение;
- д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда;
- ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- з) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин (для муниципальных служащих)
- и) выплата районного коэффициента;

3. В случаях, предусмотренных подпунктами «в», «г», «е» «з» и «ж» пункта 1 настоящих Правил, выборному должностному лицу и муниципальному служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г», «з» «и» пункта 2 настоящих Правил.

4. При исчислении денежного содержания на период ежегодного оплачиваемого отпуска и при исчислении компенсации за неиспользованный отпуск дополнительно учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

5. На период безвестного отсутствия до признания выборного должностного лица, муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за выборным должностным лицом, муниципальным служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

6. В случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 1 настоящих Правил, служащему выплачивается компенсация (выходное пособие) в размере месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание (выходное пособие) исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на дату расторжения

с ним трудового договора должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «а» - «г», «з» «и» пункта 2 настоящих Правил, а также 1/12 размера предусмотренных подпунктами «д» - «з» настоящих Правил дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения трудового договора.

В случае если на день расторжения трудового договора муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 месяцев, то при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере 1/12 дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения выборному должностному лицу, муниципальному служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

8. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) должностного оклада и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода».

Приложение 4
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от 13 марта 2015 года № 264

**Размеры надбавок к должностному окладу
за классный чин муниципальной службы**

Группы должностей муниципальной службы	Классный чин муниципальной службы	Размер надбавки к должностному окладу (%)
высшая	действительный муниципальный советник 1 класса	9
	действительный муниципальный советник 2 класса	8
	действительный муниципальный советник 3 класса	7
главная	муниципальный советник 1 класса	9
	муниципальный советник 2 класса	8
	муниципальный советник 3 класса	7
ведущая	советник муниципальной службы 1 класса	9
	советник муниципальной службы 2 класса	8
	советник муниципальной службы 3 класса	7
старшая	референт муниципальной службы 1 класса	9
	референт муниципальной службы 2 класса	8
	референт муниципальной службы 3 класса	7
младшая	секретарь муниципальной службы 1 класса	9
	секретарь муниципальной службы 2 класса	8
	секретарь муниципальной службы 3 класса	7

Приложение 5
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Первомайский поссовет

ПОЛОЖЕНИЕ

О денежном содержании лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и порядке его выплаты

Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

Статья 1. Оплата труда.

Оплата труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район, производится в виде денежного содержания.

Статья 2. Состав денежного содержания лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления.

Денежное содержание лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.1. К ежемесячным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы;
- ежемесячное денежное поощрение.

2.2. Дополнительные выплаты, в пределах фонда оплаты труда, состоят из материальной помощи и премий.

2.3. К денежному содержанию лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в соответствии с федеральным законодательством устанавливается районный коэффициент.

Статья 3. Размеры должностных окладов.

3.1. Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, устанавливаются в следующих размерах:

Делопроизводитель - 5700 рублей

Уборщик служебных помещений – 5700 рублей.

3.2. Размеры должностных окладов лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности, увеличиваются (индексируются) при повышении размера должностного оклада муниципального служащего муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

Статья 4. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.

4.1. В стаж работы для исчисления размера надбавки за выслугу лет включается стаж муниципальной (государственной) службы и периоды работы на должностях, связанных с техническим обеспечением деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.2. Стаж для начисления надбавки за выслугу лет суммируется, не зависимо от перерывов в работе и устанавливается на основании трудовой книжки работника в следующих размерах:

Стаж работы	Процент надбавки к должностному окладу
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

4.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

4.4. Установление надбавки производится правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

Статья 5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы.

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада.

5.2. Конкретный размер надбавки устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

5.3. В случае некачественного и несвоевременного выполнения должностных обязанностей, поручений и заданий непосредственного руководителя, применения мер дисциплинарного взыскания размер надбавки может быть снижен.

Статья 6. Порядок и условия выплаты ежемесячного денежного поощрения.

6.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада.

6.2. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитывается сложность выполняемой работы, ее результативность, добросовестное выполнение должностных обязанностей, а также соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

Статья 7. Материальная помощь.

7.1. Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год и может быть выплачена как единовременно при уходе в ежегодный отпуск, так и по одному должностному окладу в течение календарного года.

7.2. Материальная помощь выплачивается на основании поданного работником заявления. Не выплаченная в календарном году материальная помощь, по независящим от работодателя причинам, на следующий календарный год не переносится.

7.3. Вновь принятому работнику материальная помощь выплачивается через шесть месяцев работы у данного работодателя в размере одного должностного оклада.

7.4. Кроме того, дополнительно материальная помощь может быть оказана в связи:

- с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет),
- с бракосочетанием работника (впервые),
- с рождением (каждого) ребенка,
- со смертью близких родственников (родители, супруг, супруга, дети),
- с увольнением работника в связи с выходом на государственную пенсию.

7.5. Основанием для выплаты дополнительной материальной помощи является заявление работника и копия документа, подтверждающего право на получение материальной помощи по соответствующим основаниям.

Статья 8. Премирование

8.1. Премирование лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, производится на основании соответствующего муниципального правового акта в пределах средств фонда оплаты труда.

8.2. Конкретный размер премии персонально каждому работнику устанавливается главой администрации (работодателем), при этом время нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске принимается в расчет для начисления премии.

8.3. Лицам, имеющим дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, премирование не производится.

8.4. Уволенные работники право на получение премии, не имеют, за исключением случаев увольнения в связи с организационно-штатными мероприятиями и в связи с выходом на государственную пенсию.

8.5. Вновь принятым работникам, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Статья 9. Формирование фонда оплаты труда.

При формировании фонда оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка за особые условия работы – в размере пяти должностных окладов;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере двух с половиной должностных окладов;
- ежемесячное денежное поощрение – в размере пяти должностных окладов;
- материальная помощь и премия - в размере двух должностных окладов.