АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

_____№_____

Об утверждении положения о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии со статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12, 12.1 Закона Оренбургской области от 10.10.2007 № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области» и руководствуясь Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Утвердить положение о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению.

2. Заместителю главы администрации муниципального образования по социальным вопросам Волковой Н.В. обеспечить ознакомление муниципальных служащих с настоящим положением.

3.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Первомайский поссовет от 01.04.2015 № 53-п «Об утверждении порядка применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях

противодействия коррупции администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

4. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных правовых актов.

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Первомайский поссовет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования по социальным вопросам Волкову Н.В.

7. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава муниципального образования С.В. Стукова

Верно:
Заместитель главы администрации Н.В. Волкова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок применения в отношении муниципальных служащих администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области (далее-муниципальные служащие) взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - взыскания), за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - коррупционные правонарушения).

2. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются представителем нанимателя (работодателем).

3. Взыскания за совершение коррупционных правонарушений применяются по результатам проверки, проведенной заместителем главы администрации муниципального образования по социальным вопросам, выполняющим обязанности по ведению кадровой работы, в соответствии с порядком, утвержденным Указом Губернатора Оренбургской области от 09.07.2012 № 421-ук «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством» (далее - проверка), на основании:

1) доклада о результатах проверки;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в данную комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. В период проверки заместитель главы администрации муниципального образования по социальным вопросам запрашивает у муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, письменные объяснения относительно информации, являющейся основанием для проведения проверки. Если по истечении двух рабочих дней со дня получения данного запроса соответствующее объяснение муниципальным служащим не представлено, заместителем главы администрации муниципального образования по социальным вопросам составляется в письменной форме акт о непредставлении объяснений, который должен содержать:

1) дату и номер акта;

2) время и место его составления;

3) фамилию, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка;

4) дату и номер запроса о предоставлении муниципальным служащим объяснений в отношении информации, являющейся основанием для проведения проверки, дату получения данного запроса муниципальным служащим;

5) сведения о непредставлении муниципальным служащим письменных объяснений;

6) подписи заместителя главы администрации муниципального образования по социальным вопросам, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих непредставление муниципальным служащим, в отношении которого осуществляется проверка, письменных объяснений.

Непредставление муниципальным служащим объяснений не является препятствием для применения взыскания.

5. По окончании проверки заместителем главы администрации муниципального образования по социальным вопросам подготавливается доклад, в котором указываются факты и обстоятельства, установленные в ходе проверки. Данный доклад подписывается заместителем главы администрации муниципального образования по социальным вопросам и не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для проведения проверки, представляется представителю нанимателя (работодателю).

6. В случае если доклад о результатах проверки содержит сведения об отсутствии факта совершения муниципальным служащим, в отношении которого проводилась проверка, коррупционного правонарушения, представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня

поступления доклада о результатах проверки принимает решение об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему взыскания.

7. В случае если доклад о результатах проверки содержит сведения о наличии факта совершения муниципальным служащим, в отношении которого проводилась проверка, коррупционного правонарушения, представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня поступления доклада о результатах проверки принимает одно из следующих решений:

1) о применении к муниципальному служащему конкретного вида взыскания;

2) о направлении доклада о результатах проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов.

8. Представитель нанимателя (работодатель) в течение трех рабочих дней со дня поступления рекомендаций комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и урегулированию конфликта интересов принимает решение о применении к муниципальному служащему соответствующего взыскания либо об указании муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

При применении взысканий учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9. Решение представителя нанимателя (работодателя) о применении взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись и в срок и порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Решения представителя нанимателя (работодателя), указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения, оформляются муниципальными правовыми актами, подготовку проектов которых осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования по социальным вопросам.

В муниципальном правовом акте о применении к муниципальному служащему взыскания в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о применении к нему взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

_____