АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.12.2018 № 196-п

Об утверждении Устава муниципального унитарного предприятия «Коммунальное хозяйство» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области,

1. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Коммунальное хозяйство» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения в областной регистр муниципальных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования С.В. Стукова

Верно:

Заместитель главы администрации
МО Первомайский поссовет Н.В. Волкова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Первомайский поссовет
Оренбургского района
Оренбургской области
От 18.12.2018 года № 196-п

У С Т А В
Муниципального унитарного предприятия «Коммунальное хозяйство » муниципального образования Первомайский поссовет

п. Первомайский

Содержание

1. Общие положения…….3
2. Цели и предмет деятельности Предприятия …….4
3. Имущество Предприятия ……7
4. Права и обязанности Предприятия ……9
5. Управление Предприятием ……11
6. Реорганизация и ликвидация Предприятия …….13

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальное хозяйство» муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 13 сентября 2018 г. № 196 «О создании муниципального унитарного предприятия»

1.2. Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Коммунальное хозяйство».

1.3. Учредителем Предприятия и собственником имущества является муниципальное образование Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, далее именуемое Собственник, от имени которого права Собственника осуществляет администрация муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

1.4. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ним Собственником на праве хозяйственного ведения.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6 Имущество Предприятия является собственностью муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области, принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками унитарного предприятия.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Собственника имущества.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие может быть участником коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которые в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

1.10. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия:

460540 Оренбургская область, Оренбургский район, поселок Первомайский, ул. Воронова, 29

1.11. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12. Предприятие действует, руководствуясь Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области и настоящим уставом.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Основными целями деятельности Предприятия является решение таких социальных задач и вопросов местного значения, как:

- необходимость осуществления деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализация услуг и товаров по минимальным ценам): обеспечение условий проживания, отвечающих стандартам качества; снижение издержек при производстве услуг и, соответственно, тарифов, при поддержании стандартов качества предоставляемых услуг; смягчение для населения процесса реформирования системы оплаты жилья и коммунальных услуг при переходе отрасли на режим безубыточного функционирования;

- предоставление населению и юридическим лицам коммунальных услуг и услуг по содержанию жилья надлежащего качества;

- обеспечение бесперебойного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ;

- получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава,

Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- забор, очистка и распределение воды;

- деятельность по обеспечению работоспособности котельных, тепловых сетей;

- реализация электрической, тепловой энергии и других энергоносителей, воды;

- выполнение строительно-монтажных работ, в том числе общестроительных, отделочных, санитарно-технических, специальных и монтажных работ , а также выполнение работ по ремонт у зданий и сооружений, инженерных сооружений и систем пусконаладочных работ и функций заказчика-застройщика (деятельность по строительству зданий и сооружений);

- высотные, пусконаладочные, ремонтные, ремонтно-строительные, отделочные, реставрационные, благоустроительные работы;

- разработка проектной и сметной документации на строительство, расширение, реконструкцию, капитальный ремонт и техническое перевооружение зданий сооружений жилого, производственного, социального, культурно-бытового специального и иного назначения и их комплексов, инженерной и транспортной инфраструктур (деятельность по проектированию зданий и сооружений);

- строительство, эксплуатация, ремонт, реставрация, техническое обслуживание и реконструкция всех видов и типов строений, сооружений, объектов и зданий, в том числе жилых и производственных, инженерных сооружений и систем, автомобильных дорог;

- эксплуатация коммунальных сооружений, инженерных систем, водопроводных, канализационных, электрических и тепловых сетей, прием, передача и распределение электрической и тепловой энергии, техническое обслуживание и ремонт электрических и тепловых сетей, в том числе наружных сетей теплоснабжения, сетей горячего и холодного водоснабжения, сетей водоотведения, наружных линий электроснабжения, кабельных линий и иных и инженерных систем;

- планово-предупредительный ремонт инженерного оборудования, техническое обслуживание инженерных систем, производство аварийных работ инженерных сетей и коммунальных сооружений;

- ремонт, наладка и техническое обслуживание оборудования и аппаратуры;

- техническое оборудование зданий, сооружений, инженерных систем, проектные работы при капитальном ремонте;

- материально-техническое снабжение, обеспечение и комплектация материалами и оборудованием объектов строительства и ремонта;

- юридическое оформление документов и консультирование по вопросам строительства жилых, общественно-административных и промышленных зданий, сооружений, инженерных сооружений и систем;

- обработка вторичного сырья;

- предоставление услуг по хранению;

- деятельность автомобильного грузового транспорта;

- эксплуатация автомобильных дорог общего пользования, дорожных сооружений, гаражей, стоянок для автотранспортных средств;

- деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества;

- управление недвижимым имуществом, управление эксплуатацией жилого и нежилого фонда;

- деятельность по доверительному управлению имуществ ом, иных видов услуг, при условии получения права на них в соответствии с действующим законодательством, трастовых операций с движимым и недвижимым имуществом;

- чистка и уборка жилых и производственных помещений и другой техники;

- уборка территории и аналогическая деятельность;

- вывоз отходов и аналогическая деятельность;

- ремонт и эксплуатация транспортных средств и оборудования, их техническое обслуживание;

- технический контроль автомобилей, в т. ч. технический осмотр автотранспортных средств;

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Деятельность и связанные с этим все юридические действия осуществляемые Предприятием за пределом его полномочий, предусмотрена действующим законодательством.

2.4. Предприятие осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

2.5. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения Собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением Собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении Предприятия, а также имущество, приобретенное по договору или иным основаниям или созданное в процессе деятельности Предприятия является муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000(Сто тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

Увеличение Уставного фонда Предприятия допускается только после его

формирования в полном объёме. Решение об увеличении Уставного фонда может быть принято Собственником его имущества только на основании данных, утверждённой годовой бухгалтерской отчётности за истекший финансовый год. Одновременно с принятием решения об увеличении Уставного фонда Собственник имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

Собственник имущества Предприятия может уменьшить Уставный фонд в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Предприятие за счёт оставшейся прибыли может создавать резервный фонд для покрытия убытков Предприятия.

Порядок создания и размер резервного фонда унитарного предприятия.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков унитарного предприятия.

Унитарное предприятие за счет чистой прибыли создает также иные фонды в соответствии с их перечнем и в порядке, который предусмотрен уставом унитарного предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы унитарным предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом унитарного предприятия.

3.5. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован в течение 3-х месяцев с момента его регистрации и считается сформированным с момента передачи в установленном порядке Предприятию имущества на праве хозяйственного ведения в полном объёме.

3.6. Предприятие ежегодно производит амортизационные отчисления на имущество в размере и в порядке, установленном самим Предприятием в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Собственника на праве хозяйственного ведения;

- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- целевое бюджетное финансирование, дотации;

- амортизационных отчислений;

- добровольных взносов организаций, предприятий, учреждений и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.8. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии предприятия в

коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Собственника.

3.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду; отдавать в залог, вносить в качестве вкладов в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ иным способом распоряжаться этим имуществом, без согласия Собственника.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.10. Право хозяйственного ведения на переданное Предприятию имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, другими правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению Собственника.

3.11. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.12. Прибыль Предприятия используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия в следующих целях:

а) налоги и иные обязательные платежи;

б) часть прибыли в порядке, размерах и в сроки, которые определяются Собственником, поступает в бюджет Собственника;

в) оставшаяся часть прибыли поступает в распоряжение Предприятия и после формирования установленных действующим законодательством РФ и настоящим Уставом фондов, используется им самостоятельно в соответствии с законодательством РФ.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с исполнительными органами местного самоуправления, с государственными органами, предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2 Цены и тарифы на продукцию и услуги устанавливаются самим Предприятием в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- установленным порядком создавать дочерние предприятия, филиалы, представительства, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- определять направления использования части чистой прибыли.

4.4. Предприятие обязано:

- нести ответственность за деятельность филиала и представительства, созданные Предприятием;

- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчётных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно правил хозяйствования;

- перечислять в бюджет Собственника часть прибыли в порядке, размерах и в сроки, которые определяются Собственником;

- возмещать ущерб нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

- выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- ежегодно проводить аудиторские проверки;

- предоставлять Собственнику информацию (в том числе необходимую для ведения реестра федерального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- хранить, предусмотренные законодательством Российской Федерации, документы, а также:

- учредительные документы, изменения и дополнения в них;

- решение собственника о создании предприятия, перечень имущества, передаваемого предприятию;

- документы, подтверждающие государственную регистрацию;

- внутренние документы;

- положение о филиалах;

- решения собственника имущества, касающиеся деятельности Предприятия;

- аудиторские заключения.

4.5. В вопросах предоставления информации, составляющей коммерческую тайну, Предприятие руководствуется действующим законодательством. По требованию Собственника или уполномоченного им органа Предприятие обязано предоставить ему все интересующие его сведения, включающие коммерческую тайну.

4.6. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление Предприятием

5.1. Права Собственника.

Собственник имущества Предприятия в отношении его:

- принимает решение о создании Предприятия;

- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия;

- определяет порядок составления, утверждения Программы деятельности Предприятия и установление показателей планов;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав в новой редакции;

- даёт согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- принимает решения о реорганизации и ликвидации Предприятия;

- формирует Уставный фонд Предприятия;

- назначает на должность руководителя Предприятия, заключает и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными и правовыми актами;

- согласовывает приём на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- даёт согласие на создание филиалов и открытие представительств;

- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- собственник вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения;

- даёт согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными документами или настоящим Уставом на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

- устанавливает размер и сроки внесения в местный бюджет части прибыли Предприятия, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- определяет порядок распределения доходов Предприятия;

- определяет порядок принятия решения об установлении цен и тарифов на продукцию, услуги Предприятия;

- устанавливает порядок аттестации руководителя Предприятия;

- имеет другие права, выполняет иные функции и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области.

5.2. Руководитель Предприятия.

5.2.1. Предприятие возглавляет Директор, назначаемый на эту должность Собственником.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с Собственником.

Изменение и прекращение трудового договора с Директором осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, Собственником.

Директор подотчетен Собственнику.

5.2.2. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.2.3. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.2.4. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

6.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется Собственником при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их собственнику имущества Предприятия для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется собственником имущества Предприятия.

6.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.