

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕРВОМАЙСКИЙ
ПОССОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

04.05.2018 № 75-п

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 15.01.2018 года № 7-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов и выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Внести изменения следующие изменения в постановление администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 15.01.2018 года № 7-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов и выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»:

1.1. В Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием документов и выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»:

1.1.1. в пункте 17 слова «не более 48 дней со дня представления заявления о предоставлении муниципальной услуги» читать «не позднее чем через 45 дней со дня представления в орган местного самоуправления документов»;

1.1.2. в пункте 19 исключить подпункты: «2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя», «4) документ, подтверждающий, что жилое помещение не используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания (справка товарищества собственников жилья или управляющей организации или органов управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами или выписка из домовой книги для индивидуального жилого дома)»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

С.В. Стукова

Верно:

Заместитель главы администрации

Н.В. Волкова