АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРВОМАЙСКИЙ ПОССОВЕТ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

N <u>o</u>

 \mathbf{O} изменений внесении дополнений постановление В администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области ОТ 15.01.2018 №13-п «Об года Административного утверждении регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение объектам адресов недвижимости»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 года №1221:

- 1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области от 15.01.2018 года №13-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объектам недвижимости»
- 1.1. Пункт 2.4. административного регламента предоставления территории муниципального образования муниципальной услуги на Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области «Присвоение адреса объектам недвижимости» читать в следующей редакции: «2.4. Прохождение всех административных процедур, необходимых для получения результата муниципальной услуги, составляет не более 18

рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги.»

- 1.2. Пункт 5.4. административного регламента предоставления территории муниципального муниципальной услуги на образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области «Присвоение адреса объектам недвижимости» читать в следующей редакции: «5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную предоставляющий муниципальную многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, предоставляющего муниципальную органа, многофункционального центра, организаций, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»
- 5.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги на территории муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района Оренбургской области «Присвоение адреса объектам недвижимости» читать в следующей редакции: «5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее учредитель многофункционального центра). Жалобы решения И действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную Жалобы на решения и действия (бездействие) работника руководителю многофункционального центра подаются ЭТОГО многофункционального Жалобы центра. решения действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций подаются руководителям этих организаций.

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную

услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя предоставляющего государственную услугу, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационнотелекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы»

- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

С.В. Стукова