|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №17 к распоряжению администрациимуниципального образования Первомайский поссоветОренбургского района Оренбургской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**Инструкция по проведению инструктажа лиц,**

**допущенных к работе с персональными данными**

1. Настоящая инструкция разработана с целью обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района.
2. При поступлении на работу сотрудника, которому для выполнения своих трудовых обязанностей необходим доступ к персональным данным (далее – новый сотрудник), ответственный сотрудник за проведение инструктажа лиц, допущенных к работе с персональными данными в администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района, назначенный настоящим распоряжением, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152‑ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»:
	1. проводит ознакомление нового сотрудника с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных;
	2. проводит ознакомление нового сотрудника с настоящим распоряжением администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района;
	3. знакомит нового сотрудника с ответственностью за неисполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации;
	4. делает отметку в Журнале учета прохождения первичного инструктажа сотрудниками, допущенными к работе с персональными данными (приложение № 26 к настоящему распоряжению) о проведении инструктажа новому сотруднику.
	5. Новый сотрудник может приступить к исполнению своих непосредственных трудовых обязанностей, связанных с обработкой персональных данных, только после успешного прохождения первичного инструктажа.