|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №46  к распоряжению администрации  муниципального образования  Первомайский поссовет  Оренбургского района Оренбургской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**Форма согласия на обработку персональных данных сотрудника**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа выдавшего документ, дата выдачи документа)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 86 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района, осуществляющей свою деятельность по адресу 460540, Оренбургская область, Оренбургский район, п. Первомайский, улица Воронова, дом 11.

Я свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района мои персональные данные и даю согласие на их обработку в следующих целях:

* ведение кадрового учета;
* осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на администрацию муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
* соблюдение норм и требований по охране труда и обеспечение личной безопасности сотрудников администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района, сохранности имущества;
* предоставление льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
* организация обучения сотрудников администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района;
* публикация на официальном сайте администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района, во внутренних справочниках, адресных книгах администрации муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района.

Я даю согласие на обработку следующих категорий моих персональных данных:

* Фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
* число, месяц, год рождения;
* место рождения;
* сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
* вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
* адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
* номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
* реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
* идентификационный номер налогоплательщика;
* реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
* реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
* сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);
* сведения о трудовой деятельности;
* сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
* сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
* сведения об ученой степени;
* сведения о владении иностранными языками, уровень владения;
* сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;
* сведения о прохождении муниципальной службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу (работу) и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность муниципальной службы (работы), наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (заработной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;
* сведения, содержащиеся в служебном или трудовом договоре, дополнительных соглашениях к служебному договору;
* сведения о пребывании за границей;
* сведения о классном чине муниципальной службы Российской Федерации (дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине муниципальной службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде муниципальной службы;
* сведения о наличии или отсутствии судимости;
* сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
* сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
* сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
* сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* фотография;
* сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
* иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим согласием.

Я даю согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных и совершение следующих действий с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я даю согласие на передачу и (или) поручение обработки моих персональных данных следующим лицам:

* Государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.).

Согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня передачи мной в администрацию муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района моих персональных данных и действует до момента расторжения трудового договора.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления в администрацию муниципального образования Первомайский поссовет Оренбургского района.

Я уведомлен о том, что мои персональные данные будут обрабатываться после окончания действия трудового договора со мной, а также после отзыва согласия на обработку моих персональных данных в целях исполнения обязанностей, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_