**Приложение 2**

**Условия участия в конкурсе по получение грантов «Агростартап»**

1. Дата и время начала подачи и окончания приема заявок для участия в конкурсе в рамках постановления Правительства Оренбургской области от 27.05.2019 № 319-п «Об утверждении порядка предоставления грантов «Агростартап» (далее – Порядок) – 2 февраля 2023 год по 03 марта 2023 года включительно. Сроки утверждены [**приказом министерства сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности (далее – министерство) от 16.01.2023 года № 13**](https://mcx.orb.ru/documents/active/115772/)**.**

2. Заявки представляются в министерство по адресу: г. Оренбург, ул. 9-го января, д.64.

Почтовый адрес министерства: 460046, г. Оренбург, ул. 9-го января, д.64.

Адреса электронной почты: office03@mail.orb.ru, mcx\_zem4@mail.orb.ru

Номера телефонов: (3532) 77-39-41, 78-60-52, 78-64-38, 78-64-21.

3. Дата проведения очного собеседования с участниками конкурса (в том числе по каналам видео-конференц-связи): с 28 марта 2023г.

4. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение (на условиях софинансирования) затрат крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией им проекта, в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 918-пп.

5. Результатом предоставления гранта является количество крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, получивших государственную поддержку в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов среднего и малого предпринимательства».

6. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта министерства в сети Интернет, на котором размещается информация о проведении конкурса: <https://mcx.orb.ru/activity/29118/>

7. На дату подачи заявки (внесения изменений в заявку) участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10,0 тыс. рублей;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные  зоны), в совокупности превышает 50 процентов (для участников конкурса – юридических лиц);

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы;

участник конкурса – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель зарегистрированы на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области в текущем финансовом году;

основным видом деятельности участника конкурса является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

наличие у участника конкурса собственных средств в размере не менее 10 процентов от общей стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в перечне затрат (плане расходов) проекта создания и (или) развития хозяйства (бизнес-плана) (далее – проект);

не должен привлекаться в году, предшествующем году получения гранта, к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

8. Перечень документов, представляемых участником конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям, требования к этим документам:

а) копию документа, удостоверяющего личность участника конкурса или лица, действующего от имени участника конкурса;

б) проект по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

в) выписку по счету, подтверждающую наличие на счете участника конкурса собственных денежных средств в объеме не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, выданную кредитной организацией не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

г) презентацию проекта, отражающую основные плановые показатели проекта и этапы его реализации, на электронном носителе;

д) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (для крестьянского (фермерского) хозяйства, состоящего из нескольких членов);

е) справки, подписанные участником конкурса, подтверждающие следующие сведения на дату подачи заявки:

у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для участников конкурса – юридических лиц);

участник конкурса не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 Порядка;

участник конкурса не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 Государственной программы), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы;

участник конкурса – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у участника конкурса в году, предшествующему году получения гранта, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

ж) подписанное участником конкурса обязательство осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель на сельской территории или на территории сельской агломерации Оренбургской области в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня издания приказа министерства о результатах конкурса (для граждан Российской Федерации, указанных в абзаце втором пункта 5 Порядка).

Также участник конкурса дополнительно представляет до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, документы для подтверждения данных по критериям, указанным в таблице 1 приложения № 2 к Порядку, соответствующие требованиям пункта 24 Порядка.

Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью участника конкурса (уполномоченного представителя участника конкурса). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью участника конкурса (уполномоченного представителя участника конкурса).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и документах, несет участник конкурса.

9. Заявка подается в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина Российской Федерации по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении конкурса.

Форма заявки утверждается приказом министерства и размещается на сайте министерства в сети Интернет, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка подается руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, гражданином Российской Федерации лично либо уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку. Заявка и документы на бумажном носителе представляются в прошитом, пронумерованном виде с приложением описи документов. Опись документов составляется в двух экземплярах.

Министерство регистрирует заявки в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства. Информация о поступивших заявках размещается на сайте министерства в сети Интернет (рубрика «Реестр получателей субсидии»).

Заявке присваивается порядковый номер.

10. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

Участник конкурса вправе отозвать заявку в любое время до подведения конкурсной комиссией результатов рассмотрения заявок посредством направления в министерство соответствующего заявления, оформленного в письменной форме на бумажном носителе.

Участник конкурса вправе однократно внести изменения в заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью. Изменения на двух и более листах представляются для приобщения к заявке в прошитом виде.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку и иные документы, представленные участником конкурса, на предмет соответствия участников и представленных ими документов требованиям, установленным пунктами 11–13, 16 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса.

Проверка соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 11 Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в документах, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

Заявки подлежат отклонению на стадии их рассмотрения министерством по следующим основаниям:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 11 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

б) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям, установленным пунктами 12, 13, 16 Порядка и указанным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

г) подача заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема), указанных в объявлении о проведении конкурса.

При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 21 Порядка, министерство уведомляет участников конкурса об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 20 Порядка.

Участник конкурса, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» - «в» пункта 21 Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основанием для ее отклонения. Указанное заявление и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основанием для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

Заявки, соответствующие требованиям Порядка, не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, передаются министерством на рассмотрение конкурсной комиссии.

11. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса.

Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок в течение 10 рабочих дней с даты их поступления на рассмотрение.

Рассмотрение и оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией по критериям оценки, указанным в таблице 1 приложения № 2 к настоящему Порядку, с учетом представления участником конкурса документов, подтверждающих данные по соответствующим критериям оценки:

по критериям 1–5, 11, 12 – на основании данных проекта;

по критерию 6 – на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области (далее – выписка), не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающей владение участником конкурса земельным участком на праве собственности либо на праве аренды (по договору аренды, заключенному на срок не менее 3 лет). В случае непредставления выписки участник конкурса представляет сведения о владении земельным участком на праве собственности либо на праве аренды с указанием кадастрового номера земельного участка, даты регистрации договора аренды для получения в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов, указанных в настоящем абзаце;

по критерию 7 – на основании выписки из похозяйственной книги;

по критерию 8 – на основании выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области (далее – выписка), не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающей владение участником конкурса хозяйственными постройками на праве собственности либо на праве аренды (по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет), и (или) справки, выданной органом местного самоуправления, не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, подтверждающей наличие у участника конкурса хозяйственных построек;

по критерию 9 – на основании заверенных участником конкурса копий паспортов самоходных машин, транспортных средств, в том числе электронных паспортов (копии выписок из электронных паспортов самоходных машин, транспортных средств), свидетельств о регистрации самоходных машин, транспортных средств, договоров аренды, подтверждающих владение участником конкурса техникой на праве собственности либо аренды (по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет);

по критерию 10 – на основании заверенной участником конкурса копии членской книжки участника кооператива или справки председателя кооператива о членстве участника конкурса в кооперативе, или выписки из единого государственного реестра юридических лиц, предоставленной кооперативу, с указанием в ней членов кооператива.

Представленные документы должны соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, а также иным требованиям, установленным нормативными правовыми актами в отношении формы и содержания таких документов (при наличии таких требований). В случае несоответствия представленных документов указанным требованиям они считаются непредставленными.

При непредставлении участником конкурса документов, подтверждающих сведения по критериям оценки, указанным в пунктах 2–6, 11, 12 таблицы 1 приложения № 2 к настоящему Порядку, по критерию, сведения по которому документально не подтверждены, заявке присваивается нулевое значение баллов.

При непредставлении участником конкурса документов, подтверждающих сведения по критериям оценки, указанным в пунктах 1, 7–10 таблицы 1 приложения № 2 к настоящему Порядку, оценка заявки по критерию, сведения по которому документально не подтверждены, не осуществляется. Нулевое значение баллов по соответствующему критерию оценки при этом заявке не присваивается.

При рассмотрении заявок проводится очное собеседование с участниками конкурса (или по каналам видео-конференц-связи).

В ходе оценки заявок конкурсной комиссией осуществляется расчет совокупного балла каждого участника конкурса. Совокупный балл участника конкурса определяется путем умножения количества баллов, рассчитанных по результатам оценки заявки в соответствии с таблицами 1–3 приложения № 2 к Порядку, на удельный вес соответствующего критерия и сложения полученных значений.

По результатам оценки заявок оформляется оценочный лист по форме, утверждаемой приказом министерства, в котором отображаются расчет и итоговое значение совокупного балла, присвоенного заявке каждого участника конкурса.

Оценочный лист подписывается всеми членами конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

На основании результатов оценки заявок конкурсной комиссией составляется рейтинг участников конкурса, в котором порядковая нумерация начинается с участника конкурса, чьей заявке присвоен наибольший совокупный балл, и заканчивается участником конкурса, чьей заявке присвоен наименьший совокупный балл, с указанием размера (суммы) гранта, на получение которого претендуют участники конкурса согласно их проектам.

В случае равенства значения совокупных баллов у заявок нескольких участников конкурса более высокое место в рейтинге участников конкурса присваивается участнику конкурса, чья заявка поступила в министерство раньше.

Участник конкурса, чьей заявке по результатам оценки заявок конкурсной комиссией хотя бы по одному из критериев оценки, указанных в таблице 1 приложения № 2 к Порядку, присвоено нулевое значение баллов, в рейтинг участников конкурса не включается, его заявка отклоняется конкурсной комиссией.

Результаты работы конкурсной комиссии отражаются в протоколе конкурсной комиссии, в котором указываются:

рейтинг участников конкурса с указанием размеров гранта, рекомендуемого для выделения каждому из них;

перечень участников конкурса, чьи заявки отклонены конкурсной комиссией, с указанием причин отклонения.

Протокол конкурсной комиссии подписывается членами конкурсной комиссии и не позднее дня, следующего за днем его подписания, направляется в министерство.

12. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса:

Специалисты министерства предоставляют разъяснения о положениях конкурса по указанным в объявлении телефонам, электронной почте.

13. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение:

Соглашения заключаются в следующие сроки:

с победителями конкурса, являющимися крестьянскими (фермерскими) хозяйствами или индивидуальными предпринимателями, – не позднее 30 календарных дней со дня издания приказа министерства о результатах конкурса;

с победителями конкурса, относящимися к гражданам Российской Федерации, указанным в абзаце втором пункта 5 Порядка, – не позднее 30 календарных дней со дня регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы.

Соглашение, а также дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, при необходимости заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения:

В случае отказа победителя конкурса от подписания соглашения, а также в случае неисполнения победителем конкурса – гражданином Российской Федерации, указанным в абзаце втором пункта 5 Порядка, обязательства, предусмотренного подпунктом «ж» пункта 13 Порядка, такой победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение гранта.

Решение о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения в форме приказа министерства размещается на сайте министерства в сети Интернет на следующий рабочий день после даты, приходящейся на последний день заключения соглашения с победителем конкурса. Копия приказа о признании победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения направляется ему в течение 3 рабочих дней со дня издания указанного приказа.

15. Дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на сайте министерства в сети Интернет:

Информация о результатах конкурса размещается министерством на едином портале и на сайте министерства в сети Интернет не позднее 3 рабочих дней после издания приказа о результатах конкурса.

16. С нормативными правовыми актами, связанными с проведением конкурса «Агростартап, можно ознакомиться, пройдя по ссылке: <https://mcx.orb.ru/activity/29118/>